TRƯỜNG THCS LƯƠNG THẾ VINH **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**BAN NỀ NẾP Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Buôn Trấp, ngày 06 tháng 9 năm 2016*

**LỊCH TRỰC NỀ NẾP**

Để phục vụ tốt và hiệu quả hơn cho công tác nề nếp của nhà trường, phù hợp với đặc điểm tình hình chung tại đơn vị;

Căn cứ vào bảng đăng ký trực của các thành viên trong Ban nề nếp và bảng phân công chuyên môn của nhà trường; Nay Ban nề nếp phân công lịch trực nề nếp cụ thể như sau:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Chức vụ** | **Buổi trực** | **Thứ** | **Nội dung trực** | **Ghi chú** |
| 1 | Phạm Thế Trường | PHT | Sáng | 2 | *Kiểm tra công tác nề nếp chung của nhà trường và công tác trực, th hiện của Ban NN.* |  |
| Chiều | 5 |
| 2 | Nguyễn Thị Ánh Sương | GV | Chiều | 6 | *Kiểm tra, đôn đốc, xử lý, theo dõi diễn biến NN của HS và cán bộ giáo viên.* | *Đ/c Sương thay Đ/c K Hằng từ tuần 5.* |
| Sáng | 5 |
| 3 | Võ Thị Hồng | GV-PBT | Sáng | 5 | *Kiểm tra NN, sĩ số, đôn đốc vệ sinh trường lớp.*  *Đôn đốc, theo dõi diến biến NN của toàn trường*  *Tổng hợp, báo cáo việc thực hiện nề nếp của nhà trường hang tháng (Công khai bằng văn bản)* |  |
| Sáng | 2 |
| 4 | Nguyễn Thị Hồng Tuyết | GV | Chiều | 3 | *Kiểm tra sĩ số, vệ sinh trường lớp.*  *Theo dõi, cập nhật diến biến NN của toàn trường.* |  |
| Chiều | 4 |
| 5 | Phan Thị Lài | GV | Sáng | 6 | *Kiểm tra, đôn đốc, xử lý, theo dõi diễn biến NN của HS và cán bộ giáo viên.* |  |
| Chiều | 6 |
| 6 | Nguyễn Trọng Thành | TPT | Sáng | 4 | *Kiểm tra NN chung, Đôn đốc, chấn chỉnh, chỉ đạo công tác trực của đội cờ đỏ.*  *Phụ trách nề nếp của Hội liên hiệp thanh niên; Đội phát thanh măng non. Duy trì công tác báo cáo về cho chi bộ, lãnh đạo nhà trường.* |  |
| Chiều | 2 |
| 7  8 | Đào Khả Sơn | BT Đoàn | Chiều | 5 | *Kiểm tra, đôn đốc, xử lý, theo dõi diễn biến NN của HS và cán bộ giáo viên.*  *Phụ trách nề nếp đội TNXK.* |  |
| Chiều | 4 |
| 9 | Nguyễn Thị Minh Tâm | PBT | Sáng | 3 | *Kiểm tra NN, sĩ số, vệ sinh trường lớp. Chỉ đạo, giám sát việc trực nề nếp của đoàn viên giáo viên* |  |
| 10 | Đoàn Công Nam | UV BCH | Chiều | 3 | *Kiểm tra, đánh giá công tác NN, sĩ số, vệ sinh trường lớp.*  *Phụ trách theo dõi những đối tượng học sinh bỏ học, cúp tiết; gây gỗ đánh nhau, gây mất đoàn kết giữa các lớp.* |  |
| 11 | Đinh Thị Lệ Hòa | NV Ytế | Sáng  Chiều | 3  4 | *Kiểm tra, báo cáo, khâu vệ sinh trường lớp (vệ sinh cá nhân, lớp học, khuôn viên nhà trường), sử dụng nuớc uống của HS.*  *Duy trì công tác kiểm tra, giám sát và báo cáo đột xuất, định kì các nội dung cá nhân phụ trách cho lãnh đạo nhà trường.* |  |
| 12 | Nguyễn Thị Hường | NV Tbị | Chiều  Sáng | 2  4 | *Kiểm tra, đôn đốc NN, khâu sử dụng ghế ngồi chào cờ. Giám sát việc thực hiện NN, vệ sinh khu nhà hiệu bộ* |  |
| 13 | Phạm Thị Hằng | NV Tbị | Sáng  Chiều | 2  6 | *Kiểm tra, đôn đốc NN, khâu sử dụng ghế ngồi trong các giờ chào cờ, SHTT…giám sát. Việc thực hiện NN, vệ sinh khu nhà hiệu bộ* |  |
| 14 | Nguyễn Đăng Phương | Bảo vệ | Thường trực | | *Đôn đốc, nhắc nhở HS thực hiện tốt nề nếp, nội quy trường lớp; chấn chỉnh công tác để xếp xe trong nhà xe. Kiểm tra, đánh giá, nhắc nhở việc sử dụng điện, quạt;việc đóng cửa, sử dụng CSVC của các lớp.*  *Duy trì công tác báo cáo định kỳ hoặc đột xuất cho lãnh đạo nhà trường, các bộ phận, cá nhân liên quan các lĩnh vực cá nhân phụ trách.* |  |

*( Minh chứng chi tiết, cụ thể bằng văn bản, cập nhật đầy đủ thong tin vào sổ sau mỗi buổi trực. Có chữ ký của người trực)*

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG** **TRƯỞNG BAN NỀ NẾP**

(đã ký)

**Phạm Thế Trường**